

Bijlage R-13 Algemene eisen aan te leveren producten

	1	Algemene eisen
	1.1	Algemene eisen aan te leveren producten
Doel:	1.1	Documenten dienen digitaal, zowel in pdf- als in een bewerkbaar format, te worden aangeleverd. Het doel van eisen is om het voor de opdrachtgever mogelijk te maken om de producten/documenten op eenvoudige wijze op te kunnen nemen in het bij provincie gehanteerde documentmanagementsysteem (Meridian en SharePoint).
Activiteiten:	1.1.a	Opstellen documenten, controleren, registreren en archiveren.
	1.1.b	Het proces documentenbeheer dient auditeerbaar te zijn.
	1.1.c	Opstellen digitaal projectdossier.
Producten Output:	1.1.1	Te leveren producten conform deze uitvraag.
Product eisen:	1.1.1.01	Documenten dienen digitaal, zowel in pdf- als in een bewerkbaar format (Word, Excel, DWG enz.), te worden aangeleverd.
	1.1.1.02	PDF-versies dienen voorzien te zijn van tekstherkenning en daardoor digitaal doorzoekbaar.
	1.1.1.03	De producten dienen vergezeld te gaan van alle achterliggende gegevensverzamelingen.
	1.1.1.04	Conceptproducten dienen aangeleverd te worden in een zodanige staat dat ze inhoudelijk volledig zijn en beoordeeld kunnen worden op structuur, inhoud en consistentie. Alleen op vooraf afgestemde onderdelen mogen nog openstaande punten (zoals PM-teksten) staan. Indien een concept onvoldoende basis biedt voor beoordeling, wordt deze binnen 2 werkdagen geretourneerd met toelichting
	1.1.1.05	Producten dienen te zijn opgesteld in de huisstijl van de provincie Noord-Brabant.
	1.1.1.06	Voor rapportages geldt dat deze in PDF als in WORD (versie 2007 of hoger) aangeleverd dienen te worden.
	1.1.1.07	Voor databases/spreadsheets geldt dat deze in EXCEL (versie 2007 of hoger) aangeleverd dienen te worden.
	1.1.1.08	Eindproducten dienen vergezeld te gaan van een document waaruit blijkt op welke wijze is omgegaan met ontvangen commentaar.
	1.1.1.09	Als gemaakt commentaar niet of niet volledig wordt overgenomen dient opdrachtnemer zich in te spannen om dit uit te leggen aan de reviewer. Mocht er een verschil van inzicht aanwezig blijven, dan blijkt dat uit het onder 1.1.01.08 genoemde document.
	1.1.1.10	De opdrachtgever werkt geheel digitaal bij dit project. Ruimtelijke informatie wordt door opdrachtgever toegankelijk gemaakt via een projectviewer en ook als brondata aan opdrachtnemer beschikbaar gesteld. Gedurende het project blijft de projectviewer de centrale toegang tot alle ruimtelijke informatie voor zowel opdrachtgever als opdrachtnemer.

1.1.1.11	Opdrachtnemer is verplicht alle ruimtelijke informatie die aan opdrachtgever geleverd wordt gelijktijdig in zowel pdf als het digitaal bronformaat aan te leveren. Dit geldt zowel voor eindresultaten als voor alle tussenresultaten die worden aangeleverd. Deze worden in de projectviewer verwerkt, zodat alle interne projectbetrokkenen de resultaten integraal en in detail kunnen beoordelen.
1.1.1.12	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een eenduidige methode qua te gebruiken geodata. Gegevens uit de landelijke databanken, de GIS-omgevingen van provincie Noord-Brabant worden door de opdrachtnemer op elkaar afgestemd tot bruikbare, interactieve en inzichtelijke kaarten. De op te leveren Geo-gegevens dienen overgebracht te kunnen worden naar visualisaties en eventuele vervolgtrajecten.
1.1.1.13	Onderzoeksresultaten, concluderende resultaten en andere en ruimtelijke informatie dienen in shape-formaat geleverd te worden. Ontwerpen in CAD-bestanden dienen te voldoen aan de NLCS (Nederlandse CAD Standaard).
1.1.1.14	Geef documenten een duidelijke herleidbare naam.
1.1.1.15	Gebruik zo weinig mogelijk ZIP bestanden, tenzij bestanden te groot worden.
1.1.1.16	Gebruik maximaal 128 tekens voor de bestandsnaam van het document.
1.1.1.17	Begin bestandsnamen altijd met een hoofdletter.
1.1.1.18	Op het hoogste niveau dient een Excel-bestand te worden opgenomen waarin metadata en status van de documenten dient te worden beheerd. De volgende gegevens dienen hierin te worden vermeld: - Bestandsnaam. - Pad, map waarin het bestand is opgeslagen. - Documenttype. - Onderwerp. - Versienummer. - Opsteller. - Naam vrijgave door opdrachtnemer. - Status (concept, definitief).
1.1.1.19	Onderliggende rapportages, bijlagen of vergelijkbare informatie bij eindproducten tevens in een bewerkbaar format te worden aangeleverd. Van (model)berekeningen en geografische informatie dienen ook de bronbestanden (ESRI Filegeodatabases of shapefiles, eventueel mxd's, mappackage of ArcGIS Pro-bestanden) te worden aangeleverd. Voor specifieke producten staat bij de producteisen beschreven in welk format deze opgeleverd dienen te worden.
1.1.1.20	Opdrachtnemer dient op overzichtelijke wijze alle informatie die tijdens de looptijd van deze nadere overeenkomst en nog overeen te komen NOK's realisatie in zijn bezit komen of door hem worden geproduceerd te archiveren en op overzichtelijke wijze te beheren.
1.1.1.21	Het archief, als bedoeld in eis 1.1.01.20, dient jaarlijks en na beëindiging van de opdracht ter beschikking gesteld te worden aan de opdrachtgever. E.e.a. overeenkomstig werkpakket 1 uit de ROVK.